Kennziffer 44115

Du suchst einen Nebenjob, der sich gut mit deinem Studium verbinden lässt und bei dem du wirklich etwas lernst? Dann haben wir etwas für dich. Unser Kunde sucht in Bremen einen Werkstudenten (m/w/d) in Teilzeit im Büro. Hier bekommst du echte Einblicke ins Gesundheitswesen und sorgst dafür, dass Versicherte schnell und zuverlässig die Unterstützung bekommen, die sie brauchen.

Werkstudent (m/w/d) Büro & Organisation im Gesundheitsbereich

Arbeitsort: Bremen

Deine Aufgaben – darauf kannst Du dich freuen

- **Transparenz für Versicherte schaffen:** Du erstellst Auskünfte , welche Leistungen Versicherte in Anspruch genommen haben
- **Datenschutz aktiv umsetzen:** Du sorgst dafür, dass sensible Gesundheitsdaten korrekt und vertraulich behandelt werden
- **Rechnungen prüfen und bearbeiten:** Du kümmerst dich um Rechnungen von Gebärdendolmetscherinnen und -dolmetschern sowie aus der privaten Psychotherapie.
- **Ordnung im digitalen Posteingang:** Du beschriftest eingehende Dokumente im internen System

Dein Profil - das bringst Du mit

- **Erfahrung:** Du hast bereits eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder studierst mit dem Schwerpunkt im gesundheitlichen Bereich
- **Fachspezifische Programme:** Du hast Interesse, dich in unsere fachspezifischen Software-Programme einzuarbeiten
- **Persönliche Kompetenzen:** Du bist selbstständig, verlässlich und hast eine schnelle Auffassungsgabe
- **Teamarbeit:** Du bist motiviert und arbeitest gerne im Team

Was Du von uns erwarten kannst

- **Flexible Arbeitszeiten:** Vorlesungen, Prüfungsphasen oder Semesterferien? Deine Arbeitszeiten lassen sich flexibel an deinen Studienalltag anpassen
- **Lernen & Weiterentwickeln:** Mit individuellen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sammelst du Wissen, das dich auch nach dem Studium weiterbringt
- **Familienfreundliches Umfeld:** Familienfreundliche Angebote sorgen dafür, dass Job und Privatleben gut zusammenpassen, ganz egal, in welcher Lebensphase du gerade bist

Wenn Du dich in diesem Profil wiederfindest, bist Du der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden dich gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Du auch weitere interessante Stellenangebote findest.

Unsere Beraterin Frau Heitmann steht dir für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 0441.350670-11 gerne zur Verfügung.

Kennziffer 44115

timecon GmbH & Co. KG
Personalberatung
Linda Heitmann
Cloppenburger Straße 9
26135 Oldenburg
linda.heitmann@timecon.de
Telefon: 0441.350670-11
www.timecon.de

Hier finden Sie unsere aktuelle Datenschutzrichtlinie.