

Kennziffer 41757

Aktuell suchen wir im Auftrag unseres renommierten Kunden aus der Wirtschafts- und Steuerprüfungsbranche in langfristiger Anstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Steuer- und Prüfungsassistenten (m/w/d)

Arbeitsort: Oldenburg (Oldb)

Ihre Aufgaben

- Sie wirken bei der Erstellung, sowie bei der Durchsicht der Jahres- und Unternehmensabschlüsse mit
- Die Anfertigung von betrieblichen als auch von privaten Steuererklärungen gehören zur Ihrem Aufgabengebiet
- Bei steuerrechtlichen Fragen stehen Sie den Klienten zur Beantwortung und Beratung zur Verfügung
- Zudem arbeiten Sie eng mit den Führungskräften zusammen und leisten Zuarbeit bei Projektangelegenheiten

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit dem Schwerpunkt Finanzen und Recht
- Sie bringen erste Erfahrungen in der Wirtschafts- und Steuerprüfung mit
- Sie haben einen routinierten Umgang mit MS Office-Programmen
- Eine organisierte und strukturierte Arbeitsweise rundet Ihr Profil ab

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, sind Sie der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden Sie gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Sie auch weitere interessante Stellenangebote finden.

Unsere Beraterin Frau Heitmann steht Ihnen für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 0441.350670-11 gerne zur Verfügung.

timecon GmbH & Co. KG

Personalberatung

Linda Heitmann

Cloppenburger Straße 9

26135 Oldenburg

linda.heitmann@timecon.de

Telefon: 0441.350670-11

www.timecon.de

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).

