

Kennziffer 42774

Wir, die timecon GmbH & Co. KG, sind ein moderner und erfolgreicher Personaldienstleister, der sich auf die Vermittlung und Überlassung von qualifizierten Fach- und Führungskräften spezialisiert hat. Wir arbeiten mit kleinen, mittelständischen und Großunternehmen zusammen und decken ein hohes Branchenspektrum ab.

Mit attraktiven Benefits, flexiblen Arbeitsmodellen und einer offenen Unternehmenskultur bietet unser Kunde mehr als nur einen Job. Zur direkten Vermittlungen suchen wir einen

Personalreferent (m/w/d)

für Arbeitszeitmanagement

Arbeitsort: Oldenburg (Oldb)

Ihre Aufgaben

- **Fachliche Beratung rund um das Thema Arbeitszeit:**
- Sie beraten und unterstützen alle Berufsgruppen in sämtlichen Fragen zur Arbeitszeitgestaltung. Dabei entwickeln, koordinieren und optimieren Sie die Arbeitszeitmodelle unter Berücksichtigung rechtlicher und tariflicher Vorgaben, wirtschaftlicher Effizienz sowie der Bedürfnisse des Teams.
- **Ansprechpartnerin und Impulsgeberin für Führungskräfte:**
- Mit Ihrem fundierten Know-how stehen Sie den Führungskräften als kompetenter *Sparringspartnerin* zur Seite – insbesondere bei Fragen zur Schicht- und Dienstplanung, bei kurzfristigen Änderungen sowie bei mitbestimmungspflichtigen Themen
- **Regelungsentwicklung und strategische Steuerung:**
- Sie erarbeiten und verantworten Richtlinien und betriebliche Regelungen im Bereich Arbeitszeitmanagement und Personaleinsatzplanung. Darüber hinaus treiben Sie die kontinuierliche Weiterentwicklung bestehender Strukturen aktiv voran.
- **Schulungen, Analyse und Prozessoptimierung:**
- Sie konzipieren und führen eigenständig Schulungen und Workshops zur Dienstplan-Software sowie zu arbeitszeitrechtlichen Grundlagen durch. Bestehende Regelungen und Systeme analysieren Sie systematisch, identifizieren Verbesserungspotenziale und setzen praxisnahe Lösungen um.

Ihr Profil

- Ein erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches (Fach-)Hochschulstudium oder eine abgeschlossene dreijährige fachbezogene Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung – idealerweise im Gesundheitswesen oder im Bereich Arbeitszeitmanagement.
- Fundierte Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen, insbesondere des Arbeitszeitgesetzes (ArbZG) und des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG).
- Wünschenswert: Sicherer Umgang mit den tariflichen Regelungen des TVöD bzw. des TV-Ärzte/VKA.
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise, Organisationsgeschick sowie ein gutes Maß an Durchsetzungsvermögen.
- Strategisches Denkvermögen, unternehmerisches Verständnis und eine lösungsorientierte Herangehensweise.

Unser Kunde bietet

- Eine tariflich abgesicherte Vergütung in Anlehnung an den TVöD, inkl. Jahressonderzahlungen
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- Eine Wochenarbeitszeit von 38,5 Std. (Vollzeit)
- Zahlreiche kostenfreie Mitarbeiterparkplätze



Kennziffer 42774



Kennziffer 42774

Ein Fitnessangebot in Kooperation mit Hansefit

- Jobrad-Leasing Ihres Wunschrades oder E-Bikes
- Eine familienfreundliche Umgebung mit zahlreichen Freizeitangeboten
- Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u. a. eine betriebsnahe Kita (Plätze nach Verfügbarkeit) und eine Ferienbetreuung für Mitarbeiterkinder
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- U.v.m.

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, sind Sie der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden Sie gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Sie auch weitere interessante Stellenangebote finden.

Unsere Beraterin Frau Erhardt steht Ihnen für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 0441.350670-18 gerne zur Verfügung.

timecon GmbH & Co. KG

Personalberatung

Marina Erhardt

Cloppenburg Straße 9

26135 Oldenburg

marina.erhardt@timecon.de

Telefon: 0441.350670-18

www.timecon.de

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).

