

## Kennziffer 43527

Wir sind Karrierebegleiter aus Leidenschaft. Als moderne und agile Personalberatung helfen wir unseren Kunden dabei, offene Vakanzen nicht nur zu besetzen, sondern echte Mehrwerte zu schaffen. Was uns antreibt? Die Freude daran, individuelle Herausforderungen zu lösen und Menschen und Unternehmen wirklich zusammenzubringen.

Du hast Lust auf einen abwechslungsreichen Job, bei dem kein Tag wie der andere ist? Du möchtest ein wichtiger Teil eines funktionierenden Teams werden und aktiv mitanpacken? Dann suchen wir Dich als

# Personalassistent (m/w/d)

Arbeitsort: Oldenburg (Oldb)

### Deine Aufgaben

- Unterstützung des Beratungsteams im operativen Tagesgeschäft rund um Recruiting und Personalberatung
- Bewerbermanagement: Sichtung und Vorauswahl von Bewerbungsunterlagen sowie Koordination von Vorstellungsgesprächen
- Erstellung und Veröffentlichung von Stellenanzeigen
- Pflege und Verwaltung von Kandidaten- und Kundendaten
- Betreuung externer Mitarbeiter während ihrer Einsätze
- Kommunikation mit Bewerbern, Kandidaten und Kunden – telefonisch und schriftlich
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Kandidatenprofilen und Präsentationsunterlagen
- Allgemeine administrative Aufgaben im Personalbereich

### Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Kaufmann/-frau für Büromanagement, Personaldienstleistungskaufmann/-frau oder vergleichbar
- Erste Erfahrungen im Personalwesen oder in einem dienstleistungsnahen Umfeld von Vorteil
- Organisationstalent, Sorgfalt und eine strukturierte Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen und eine ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Eine verbindliche, empathische Persönlichkeit mit hoher Service- und Dienstleistungsorientierung
- Sicherer Umgang mit MS Office

### Wir bieten

- Ein modernes Arbeitsumfeld, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege in einem inhabergeführten Unternehmen
- Eine freundschaftlich und familiär geprägte Arbeitsatmosphäre mit großem persönlichen Handlungs- und Gestaltungsspielraum
- Die Chance zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell
- Regelmäßige Mitarbeitererevents
- Viele weitere Angebote zur individuellen Gestaltung Deines Arbeitslebens

Wenn Du dich in diesem Profil wiederfindest, bist Du der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden dich gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Du auch weitere interessante Stellenangebote findest.

Unsere Beraterin Frau Heitmann steht dir für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 0441.350670-11 gerne zur



Kennziffer 43527

Verfügung.

**timecon GmbH & Co. KG**

Personalberatung

Linda Heitmann

Cloppenburger Straße 9

26135 Oldenburg

[linda.heitmann@timecon.de](mailto:linda.heitmann@timecon.de)

Telefon: 0441.350670-11

[www.timecon.de](http://www.timecon.de)

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).

