

Kennziffer 35140

Wir suchen im Auftrag unseres Kunden zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort in Oldenburg eine

Kaufmännische Fachkraft (m/w/d)

in Teilzeit

Arbeitsort: Oldenburg (Oldb)

Ihre Aufgaben

- Empfang und Betreuung von Kunden
- Verwaltung der Post inkl. Weiterleitung
- Bedienung der Telefonzentrale
- Führung der Kasse und Erstellung von Rechnungen
- Ausarbeitung von Tabellen und Listen

Ihr Profil

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung im Assistenzbereich oder am Empfang
- Solide MS-Office Kenntnisse
- Dynamisches, sicheres und kommunikationsstarkes Auftreten

Das bietet Ihnen unser Kunde

- Ein motiviertes, aufgeschlossenes und engagiertes Team
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Ein modernes Arbeitsumfeld im Zentrum von Oldenburg
- Attraktive Vergünstigungen durch den Arbeitgeber

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, sind Sie der ideale Kandidat für uns und wir würden Sie gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Sie auch weitere interessante Stellenangebote finden.

Unser Berater Herr Kothe steht Ihnen für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 0441.350670-32 gerne zur Verfügung.

timecon GmbH & Co. KG

Personalberatung

Sebastian Kothe

Cloppenburger Straße 9

26135 Oldenburg

sebastian.kothe@timecon.de

Telefon: 0441.350670-32

www.timecon.de

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).

