

Kennziffer 42686

Als Personaldienstleister mit Hauptsitz in Oldenburg, suchen wir aktuell engagierte Mitarbeiter (m/w/d) mit Freude am Kundenkontakt. Sende uns deine Kurzbewerbung zu und wir helfen dir bei der Jobsuche!

Angestellter (m/w/d) im Customer Support

Vollzeit

Arbeitsort: Wiefelstede

Deine Aufgaben

- Erster Ansprechpartner (m/w/d) für Kundenanfragen
- Beratung und Unterstützung bei Fragen rund um Akten- und Dokumentendigitalisierung
- Koordination und Nachverfolgung von Kundenaufträgen im System
- Erfassung und Pflege von Kundendaten
- Zusammenarbeit mit den Fachbereichen zur reibungslosen Abwicklung der Aufträge
- Sicherstellung eines professionellen, serviceorientierten Kundenkontakts
- Bearbeitung allgemeiner kaufmännischer Aufgaben im Kundenservice

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation ist von Vorteil, aber kein Muss
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Strukturierte und kundenorientierte Arbeitsweise
- Erfahrung im Kundenkontakt und im Umgang mit digitalen Prozessen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit PC und gängigen Programmen (z.B. MS Office)
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wenn Du dich in diesem Profil wiederfindest, bist Du der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden dich gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Du auch weitere interessante Stellenangebote findest.

Unsere Beraterin Frau Scharn-Adamczewski steht dir für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 04421.30039-12 gerne zur Verfügung.

timecon GmbH & Co. KG

Personalberatung
Annika Scharn-Adamczewski
Olympiastraße 1
26419 Schortens
annika.scharn@timecon.de
Telefon: 04421.30039-12
www.timecon.de

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).

