

Hinweis: Sie können das Dokument am Rechner ausfüllen und dadurch die entsprechenden Pauschbeträge automatisch ausrechnen lassen.
Möchten Sie das Dokument stattdessen lieber per Hand ausfüllen, so klicken Sie [bei Auslandsreisen](#) bitte vor dem Ausdrucken das Kontrollkästchen "Auslandsreise" an und wählen dann das entsprechende Land, damit die korrekten Pauschbeträge angezeigt werden.

Abrechnung Verpflegungskosten In- & Ausland

Monat, KW

Verpflegungskosten von Herrn/Frau

Name

Vorname

Anschrift

Reisedaten

Beginn Reise am um Uhr (Datum, Uhrzeit)

Ende Reise am um Uhr (Datum, Uhrzeit)

Anschrift Reiseziel/Hotel

Name der Baustelle

Inlandsreise mit Übernachtung
Auslandsreise nach: ohne Übernachtung

Berechnung Verpflegungskostenaufwand

Tage zu je Euro = Euro

Tage zu je Euro = Euro

Zwischensumme = Euro

abzüglich

Tage Frühstück zu je Euro = Euro

Erstattungsbetrag gesamt = Euro

Verpflegungspauschalen (jeweils von 0:00 h bis 24:00 h) für Deutschland

- Euro täglich
bei mehr als 8 Stunden Abwesenheit bei eintägigen Reisen
- Euro täglich
- Euro täglich
für An- und Abreisetage mehrtägiger Reisen
bei ganztägiger Abwesenheit
- Bei Buchung der Hotelübernachtung inkl. Frühstück ist täglich der Sachbezugswert in Höhe von 20% des Pauschbetrages pro Frühstück abzuziehen. Ausgenommen hiervon ist der Anreisetag. Der Gesetzgeber macht diesen Abzug nicht von der tatsächlichen Einnahme einer Mahlzeit, sondern vom Bestehen des Angebots abhängig.
- Bei der Anreise vom Inland in das Ausland oder vom Ausland in das Inland jeweils ohne Tätigwerden ist der Pauschbetrag des Ortes maßgebend, der vor 24:00 Uhr Ortszeit erreicht wird.
- Bei der Abreise vom Ausland in das Inland oder vom Inland in das Ausland ist der entsprechende Pauschbetrag des letzten Tätigkeitsortes maßgebend. Für die Zwischentage ist in der Regel der entsprechende Pauschbetrag des Ortes maßgebend, den der Arbeitnehmer vor 24:00 Uhr Ortszeit erreicht hat.

Ort, Datum

Unterschrift Mitarbeiter/in

geprüft: timecon GmbH & Co. KG

